

ACCATASTAMENTO DI UN SENTIERO NELLA R.E.S. (trekking, MTBike, ippovia)

fasi del procedimento

1. FASE PRELIMINARE: LA RICHIESTA
2. APERTURA FASCICOLO DI PRE-ACCATASTAMENTO NELLA RES
3. ACCATASTAMENTO NELLA RES
4. CONCLUSIONE DELL'ITER, ACCATASTAMENTO e PUBBLICAZIONE nel CATALOGO REGIONALE della R.E.S.

1. FASE PRELIMINARE: LA RICHIESTA

Nel caso non sia una struttura Territoriale Forestas a voler inserire un sentiero nella RES, si prevede per l'accatastamento la necessaria consegna **di un'istanza all'Agenzia Forestas** (i.e. richiesta di inserimento nel catasto della RES da parte di soggetti diversi dall'Agenzia).

Può concludersi in due modi:

- a. con l'apertura di un *fascicolo di pre-accatastamento*, oppure
- b. con un *rifiuto motivato* dal Tavolo Territoriale di Forestas che ne informa anche il coordinamento del Tavolo Tecnico regionale, in capo alla DG della stessa Agenzia.

L'istanza (se non rifiutata) viene quindi **gestita dal Tavolo Territoriale competente**, tra quelli indicati nella DGR n. 4/28 del 22 gennaio 2019 e che opera nelle sedi dei servizi territoriali di Forestas.

→Le interlocuzioni tra Forestas ed il soggetto interessato alla presentazione della richiesta, vengono gestite attraverso gli **Sportelli del Sentiero** che possono essere preventivamente contattati per le **informazioni necessarie** per formalizzare la richiesta preliminare.

In ogni tavolo territoriale, Forestas gestisce comunque le problematiche preliminari, con il supporto della sezione CAI competente per territorio.

DURATA FASE PRELIMINARE: 3 MESI

- i. entro i primi 2 mesi dalla presentazione della RICHIESTA PRELIMINARE, il *Tavolo Territoriale* la esamina, richiede *eventuali* integrazioni e/o informazioni necessarie per gestirla al meglio a livello locale, e la trasmette, con le proprie considerazioni, al Tavolo Tecnico Regionale;
- ii. il Tavolo Tecnico Regionale, esaminando l'istruttoria territoriale, risponde entro il terzo mese dalla richiesta, con una di queste opzioni:

- a. attivando il **pre-accatastamento**, oppure
- b. richiedendo integrazioni, oppure
- c. respingendo la richiesta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE e CONTENUTO DELLA RICHIESTA:

→ si presenta semplicemente contattando lo *Sportello Territoriale del Sentiero* e scrivendo al tavolo tecnico attraverso le caselle:

tavolo.tecnico.res@forestas.it oppure alla PEC: direzione.generale@pec.forestas.it

→ si allegnerà in un file "zip" tutto quanto disponibile e ritenuto necessario, tra cui:

⌘ **RICHIESTA redatta in carta semplice**, su supporto informatico (pdf o doc o altro) riportante le argomentazioni a sostegno della proposta ed una breve relazione contenente, a parere del soggetto PROPONENTE, gli **elementi di pregio** (es: tematismi culturali-naturali-storici etc, ovvero se connessioni con altre dorsali strategiche **(*)**) attraverso **proposta di sentiero** rispetto ai [criteri generali delle Linee Guida per la RES](#),

⌘ **traccia GPS o SHP** o cartografia digitale (anche in formato Google KML/kmz) utile per l'individuazione su mappa del tracciato proposto.

⌘ **TABELLA** (su **fac-simile ALLEGATO****) riportante i dati del/dei tracciati, in una scheda (una riga per ciascun tracciato) riportante in colonna i seguenti dati:

- Nome provvisorio del percorso che spieghi l'itinerario
- luogo di partenza (località iniziale)
- eventuali tappe intermedie (località intermedie)
- luogo di arrivo (località finale)
- lunghezza
- dislivello (totale dislivelli in salita lungo il senso di percorrenza primario)
- tempo di percorrenza ANDATA
- tempo di percorrenza RITORNO
- grado di difficoltà presunto a parere del proponente
- Comune (o Comuni) attraversati
- Soggetto proponente
- Soggetto manutentore (tale soggetto, pubblico o privato o Associazione senza scopo di lucro, al momento dell'accatastamento, dovrà **sottoscrivere atto formale di impegno** a garanzia del piano manutenzioni, sotto il controllo diretto del Comune/i di competenza e dell'Agenzia Forestas o dell'Ente Territoriale competente, tra cui può ricomprendersi l'Ente Parco o altro soggetto di diritto pubblico). Tale impegno ad operare come "*soggetto manutentore*" è vincolante per un triennio. Il venir meno di questo impegno comporta responsabilità civili e produrrà il de-accatastamento. Tipicamente, il soggetto manutentore, se non Forestas, può essere il CAI (attraverso una delle sue sezioni) o un Ente Parco, oppure il Comune interessato alla inclusione di sentieri/itinerari/pisteMTB/Ippovie per valorizzare il proprio territorio
- Data rilievo dei dati
- Altre annotazioni

()** fac-simile scheda con i dati dei tracciati

Tabella-Scheda sentiero/i proposta da _____

Numero provvisorio	Località iniziale	Località intermedia	Località finale	Lunghezza (m)	Dislivello (m)	Tempo percorrenza (Andata)	Tempo percorrenza (Ritorno)	Classificazione Livello difficoltà	Comune/i	Ente gestore	Data Verifica tracciato (gg/mm/aaaa)
Identificativo alfanumerico provvisorio cui seguirà un numero "catastale" assegnato dal tavolo tecnico secondo il sistema di numerazione regionale	Toponimo o luogo di riferimento del punto di INIZIO del sentiero	Toponimo o luogo di riferimento o META-TAPPA INTERMEDIA del punto di FINE sentiero	Toponimo o luogo di riferimento del punto di fine sentiero	DISTANZA di PERCORRENZA del sentiero, espressa in metri	Somma dei DISLIVELLI IN SALITA nel senso principale di percorrenza del sentiero, espresso in metri	Tempo (nel formato ORE:MINUTI) lungo il senso principale di percorrenza del sentiero, ovvero "in andata"	Tempo (nel formato ORE:MINUTI) lungo il senso secondario di percorrenza del sentiero, ovvero "al ritorno" (da punto di arrivo a punto di partenza)	La valutazione preliminare del livello di difficoltà secondo la scala regionale mutuata dal Club Alpino Italiano (T-E-EE-EEA)	gli ambiti territoriali comunali nei quali ricade il tracciato	Il soggetto titolare della gestione del tracciato, nel senso specificato dalle Linee Guida Regionali, che sarà indicato nel catasto e sarà co-responsabil e delle manutenzioni	la data in cui è stato rilevato e completamente verificato dal proponente il tracciato

2. APERTURA FASCICOLO DI PRE-ACCATASTAMENTO NELLA RES

In caso di accoglimento della richiesta al punto 1, il Tavolo Tecnico assegna un codice di riferimento per la pratica (CODICE PRE-ACCATASTAMENTO) nel formato seguente: **TT-AAAA-N** ove:

TT è la sigla del Tavolo Territoriale competente (es: NU, SS, OR...)

AAAA è l'anno di presentazione dell'istanza

N è il numero progressivo per anno e ambito territoriale.

Esempio: LA-2020-7 potrebbe essere il settimo fascicolo per accatastamento di uno o più sentieri, presentato nell'anno 2020 al Tavolo Territoriale dell'Ogliastra (LA=Lanusei)

L'iter in tal caso prevede che ENTRO SEI MESI il PROPONENTE consegni, a corredo del / dei sentieri proposti, gli ulteriori dati:

- **Schema dei punti di posa**, redatto come da esempio su standard CAI, per tutti i punti di posa ipotizzati per ciascun sentiero, riportante il numero e tipologia e contenuto (tappe e punti di percorrenza e distanze) di ciascuna freccia e tabella località per ciascun palo;
- **immagini** georiferite utili alla descrizione del sentiero, libere da copyright, di qualità fotografica medio-alta;
- **due Shapefile** nel formato regionale (modello del dato DbF che sarà reso noto al proponente) per la descrizione cartografica della nuvola dei Point-Of-Interest del sentiero e delle tracce con indicazione dei segmenti (tappe) e delle posizioni dei punti di posa ipotizzati. Questi elementi saranno oggetto di verifiche, anche congiunte, da parte del Tavolo Tecnico per la validazione finale;
- **la dichiarazione relativa** al NON-INTERESSAMENTO di PROPRIETÀ PRIVATA ovvero, la liberatoria indicante la disponibilità del/dei proprietari per la successiva, bonaria applicazione della servitù di passaggio;
- **roadbook** (descrizione delle tappe, eventualmente del fondo, di eventuali particolarità e tematismi dei luoghi) anche (in forma minimale) sotto forma di descrizione tabellare così composta, ad ESEMPIO:

Punti Tappa	Descrizione	Distanza da partenza	fondo	tematismi	Altre annotazioni
indicare, ad es, il Toponimo	indicare, ad es, il tipo di tappa, ad esempio: partenza, area di sosta, sorgente, evidenza naturalistica, etc..	in km e in tempo di percorrenza stimato	specificare quanto sia utile anche alla determinazione della difficoltà o di altre criticità per la manutenzione	specificare se il percorso abbia valenza anche come itinerario turistico-culturale-storico-religioso o etc...	spazio libero per qualunque altro elemento utile alla valutazione

- **il grado di difficoltà proposto** e le eventuali **percorribilità multiple** (solo trek/oppure trek+MTBike, o ippovia etc...);
- **il piano di manutenzioni**, ovvero un documento sottoscritto dal proponente nel quale si indica, anche sommariamente, a titolo di analisi preliminare, il lavoro necessario per le periodiche manutenzioni necessarie per la messa in sicurezza ed il successivo mantenimento di tale livello di percorribilità. Tale

piano di manutenzioni dovrà essere sottoscritto in fase di accatastamento e comporta la assunzione di responsabilità del soggetto proponente o di quello indicato come responsabile per l'attuazione del piano di manutenzioni.

NOTE:

- è prevista la verifica generale *ex-ante* di tutti i requisiti, e la verifica a campione nel corso del tempo di tutti i sentieri accatastati;
- al venir meno, anche dopo l'accatastamento, di alcune caratteristiche tecniche e manutentive dichiarate, ovvero qualora se ne prenda atto a seguito di segnalazioni o incidenti verificatisi sul percorso, il Tavolo Tecnico Regionale può disporre una delle seguenti azioni:
 - il **de-accatastamento**
 - la **revoca** di una o più tipologie di **fruibilità** (bike, trek, ippo...)
 - il **declassamento** dello stato del sentiero a "NON PERCORRIBILE" (in manutenzione) segnalando l'effettivo venir meno della manutenzione dei percorsi inseriti nella RES, nel senso del mancato rispetto del piano manutenzioni

3. ACCATAMENTO NELLA RES

Verificato l'iter delle fasi precedenti, ed in particolare la sussistenza di tutti gli elementi tecnici e gestionali previsti dalle *Linee Guida regionali* di cui alla D.G.R. n. [48/36 del 02 ottobre 2018](#), il Tavolo Tecnico Regionale emette il **provvedimento di accatastamento**, preventivamente verificando in loco il tracciato attraverso uno o più sopralluoghi, e tenuto conto anche dell'attuale sviluppo della stessa Rete regionale, delle *macro-aree territoriali di intervento* individuate dalla DGR 4/28 del 22.1.2019 (e dai successivi atti di programmazione) nonché dello stato di attuazione di nuovi interventi previsti, delle aree prioritarie definite dalla Giunta e delle **dorsali di M/L percorrenza** (Sentiero Italia, Occidentale sarda etc) e dei collegamenti trasversali lungo le catene montuose ed i bacini idrografici, tra i quali gli ambiti:

- dei *Monti di Alà - Monte Acuto-Altupiano di Buddusò-Montalbo*,
- del *Coghinas-Limbara-Liscia-Rio Mannu-Pedra Bianca-Monte Nieddu (Padru) Rio Padrogiano-Costa Smeralda*;
- del *Montiferru-Marghine-Goceano*,
- della *Valle del Tirso*
- della *Valle del Cedrino -Supramonte- Barbagia di Ollolai -Omodeo-Marghine*;
- del *bacino del Flumendosa* e delle connessioni verso *Giara-Grighine-M.Arci-Marceddi*
- *Tacchi d'Ogliastra*
- *Linas-Marganai*
- *Gutturu-Mannu*
- *Settefratelli-Monte Genis e massiccio Serpeddi*

fermi restando i criteri generali di preferenza, in particolare quanto all'art.4 punto 3, in ordine alle inteconnessioni, al riconoscimento di elevati valori ambientali, storico-culturali e/o paesaggistici, ed in particolare gli antichi percorsi della transumanza di valenza regionale o sub-regionale, anche alla luce della proclamazione a *patrimonio culturale immateriale dell'umanità* delle antiche vie della pastorizia [da parte dell'Unesco nel 2019](#).

4. CONCLUSIONE DELL'ITER, ACCATASTAMENTO e PUBBLICAZIONE nel CATALOGO REGIONALE della R.E.S.

Ogni nuovo sentiero che, superato l'iter dei punti precedenti, venga ritenuto meritevole di inserimento nel catasto regionale, confluisce a cura dell'Agenzia Regionale Forestas, con tutti i dati disponibili dall'iter suddetto, tramite un procedimento standard che l'agenzia cura senza ulteriori oneri per i proponenti, e senza ulteriori passaggi, in conformità con le Linee Guida Regionali e con i regolamenti dell'Agenzia. L'agenzia cura inoltre l'inserimento nel Catasto e la pubblicazione di tutti i dati, anche in formato aperto, nel portale regionale dei *Sentieri* dandone comunicazione a tutti gli interessati.